

UCHWAŁA NR XLVI/250/2014

RADY GMINY GRUNWALD Z SIEDZIBĄ W GIERZWAŁDZIE z dnia 30 września 2014 r.

w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Grunwald i jej jednostkom podległym, a także określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowiąc będą pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

Na podstawie art. 15 ust.1 oraz art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 59 ust. 1, 2, 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.) Rada Gminy uchwała, co następuje:

§ 1. 1. Uchwała określa zasady, sposób i tryb umarzania w całości lub w części, odraczania i rozkładania na raty spłaty należności pieniężnych, mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Grunwald i jej jednostkom podległym, wobec osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, zwanych dalej „dłużnikami” w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym oraz wskazuje organ lub osobę do tego uprawnioną, a także warunkami dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulga ta stanowić będzie pomoc publiczną.

2. Uchwały nie stosuje się do należności cywilnoprawnych powstałych w związku z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych Gminie Grunwald odrębnymi ustawami. W przypadku takich należności stosuje się odpowiednie przepisy Rozdziału V ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz. U. z 2013 r. poz. 885 z późn. zm.).

§ 2. Ilekroć w uchwale jest mowa o:

- 1) należnościach – rozumie się przez to należność pieniężną, o której mowa w **§ 1** (należność główna) przypadająca od jednego dłużnika wraz z należnymi odsetkami za zwłokę i kosztami dochodzenia należności (należności uboczne) według stanu na dzień złożenia wniosku o umorzenie, odroczenie terminu zapłaty lub rozłożenia jej na raty;
- 2) dłużniku - rozumie się przez to: posiadającą należność, osobę fizyczną, osobę prawną i jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej;
- 3) wierzycielu - rozumie się przez to: Gminę Grunwald i jej jednostki podległe;
- 4) ulgach - rozumie się przez to: odroczenia terminu spłaty należności, rozłożenie na raty należności, częściowe umorzenie należności oraz całkowite umorzenie należności;
- 5) przedsiębiorcy - rozumie się przez to: podmiot prowadzący działalność gospodarczą, bez względu na formę organizacyjno-prawną oraz sposób finansowania;
- 6) organie uprawnionym - rozumie się przez to: Wójta Gminy Grunwald;
- 7) ważnym interesie dłużnika - rozumie się przez to: względy społeczne i gospodarcze lub sytuację majątkową i finansową dłużnika, w których zapłata długu, bądź jego części mogłaby zagrozić egzystencji dłużnika lub osób

będących na jego utrzymaniu, albo dalszemu funkcjonowaniu osoby prawnej, lub jednostki organizacyjnej nie posiadającej osobowości prawnej

§ 3. 1. Należności mogą być umarzone z urzędu w całości lub w części jeżeli zachodzi jedna z następujących przesłanek:

- 1) dłużnik - osoba fizyczna zmarła, nie pozostawiając żadnego majątku albo pozostawiła majątek niepodlegający egzekucji na podstawie odrębnych przepisów, albo pozostawiła przedmioty codziennego użytku domowego, których łączna wartość nie przekracza 6 000,00 zł,
- 2) dłużnik – osoba prawna została wykreślona z właściwego rejestru osób prawnych przy jednoczesnym braku majątku, z którego można by egzekwować należności, a odpowiedzialność z tytułu należności nie przechodzi z mocy prawa na osoby trzecie,
- 3) zachodzi uzasadnione podejrzenie, że w postępowaniu egzekucyjnym nie uzyska się kwoty wyższej od kosztów dochodzenia i egzekucji tej należności lub postępowanie egzekucyjne okazało się nieskuteczne,
- 4) jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej uległa likwidacji,
- 5) zachodzi ważny interes dłużnika lub interes publiczny.

2. W przypadku, gdy oprócz dłużnika głównego są zobowiązane inne osoby, należności, o których mowa w ust.1, mogą zostać umorzone tylko wtedy, gdy warunki umorzenia są spełnione wobec wszystkich zobowiązanych.

§ 4. 1. Na wniosek dłużnika należności pieniężne mające charakter cywilnoprawny:

- 1) mogą być umorzone w części,
- 2) mogą zostać odroczone terminy spłaty całości lub części należności,
- 3) płatność całości lub części należności może zostać rozłożona na raty - w przypadkach uzasadnionych ważnym interesem dłużnika lub interesem publicznym.

2. Wniosek, o którym mowa w ust 1 zawiera:

- 1) imię i nazwisko, adres zamieszkania wnioskodawcy,
- 2) sprecyzowanie żądania,
- 3) uzasadnienie żądania,
- 4) określenie terminu spłaty (w przypadkach przesunięcia terminu płatności),
- 5) określenie ilości rat oraz terminu ich spłaty (w przypadku rozłożenia na raty),
- 6) określenia, jaka część należności ma być umorzona,
- 7) informację o sytuacji finansowej i majątkowej dłużnika, istniejących innych zobowiązaniach dłużnika (do wniosku dołącza się dokumenty potwierdzające ten stan rzeczy).

§ 5. Do umarzania, odraczania terminów płatności lub rozkładania na raty spłat należności uprawnieni są:

1. Wójt Gminy Grunwald, jeżeli kwota należności nie przekracza kwoty jednorazowo 5.000,00 złotych,
2. Wójt Gminy po zaciągnięciu opinii Rady Gminy, jeżeli kwota należności przekracza 5.000,00 złotych.

§ 6. 1. Umorzenie, odroczenie terminu płatności lub rozłożenie na raty spłat należności następuje w formie pisemnej, na podstawie przepisów prawa cywilnego.

2. W przypadkach, o których mowa w § 3 ust. 1 umorzenie należności następuje w formie jednostronnego oświadczenia woli.

3. Umorzenie, odroczenie terminów płatności lub rozłożenie na raty spłat należności przez Wójta Gminy Grunwald następuje w drodze zarządzenia.

4. Udzielenie ulgi wymaga określenia kwoty ulgi, tytułu zobowiązania z udokumentowaniem przyczyn udzielenia ulgi, ilości i wysokości rat oraz terminów płatności, bądź wskazania terminu do którego odroczone spłatę należności i ewentualnie w przypadku udzielenia ulgi w drodze umowy określenia zabezpieczenia wykonania umowy.

§ 7. 1. Uprawniony organ uchyła swoje rozstrzygnięcie o udzielonej uldze, jeżeli dowody, na podstawie których udzielono ulgi okazały się fałszywe, albo wnioskodawca wprowadził organ w błąd co do okoliczności, które stanowiły podstawę jego decyzji.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 cała należność staje się wymagalna.

§ 8. 1. Umorzenie w całości lub w części należności głównej oznacza umorzenie odsetek w takiej samej części.

2. Umorzenie należności, za którą odpowiada solidarnie więcej niż jeden dłużnik, może nastąpić, gdy okoliczności uzasadniające umorzenie zachodzą wobec wszystkich dłużników.

3. Od należności, których terminu zapłaty odroczone lub którą rozłożono na raty, nie pobiera się odsetek za zwłokę za okres od dnia złożenia wniosku, włącznie z tym dniem do którego upływa termin zapłaty.

4. Jeżeli dłużnik nie spłaci którejkolwiek z rat – niespłacona należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami od pierwotnego dnia wymagalności.

5. Jeżeli dłużnik nie spłaci należności w odroczonej terminie - należność staje się natychmiast wymagalna wraz z odsetkami od pierwotnego dnia wymagalności.

6. Okres odroczenia terminu zapłaty lub okres rozłożenia na raty nie może być dłuższy niż 12 miesięcy licząc od pierwotnego dnia wymagalności. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Wójt Gminy może wyrazić zgodę na udzielenie ulg w okresie do 24 miesięcy licząc od pierwotnego dnia wymagalności.

7. Wpłacone przez dłużnika środki pieniężne zalicza się w pierwszej kolejności na poczet należności ubocznych, a dopiero po zaspokojeniu tych należności na poczet należności głównej.

8. Wpłacane przez dłużnika środki pieniężne zalicza się na poczet długu najdawniej wymagalnego.

9. W przypadku kiedy dłużnik występujący o udzielenie umorzenia jest jednocześnie w stosunku do Gminy Grunwald lub jej jednostki podległej wierzycielem z innego tytułu, a obie należności pieniężne są wymagalne i mogą być dochodzone przed sądem, przed umorzeniem dokonuje się potrącenia należności przysługującej od dłużnika z należności jaką dłużnik posiada wobec Gminy Grunwald lub jej jednostki podległej i wskutek czego obie należności umarzają się nawzajem do wysokości należności niższej. Dokonanie potrącenia, o którym mowa w zdaniu pierwszym wymaga uprzedniego złożenia oświadczenia o potrącaniu wierzytelności wobec dłużnika przez organ kompetentny do udzielania ulg w rozumieniu niniejszej uchwały.

§ 9. 1. W stosunku do dłużników będących przedsiębiorcami stosowanie ulg w spłacie należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny następuje:

- 1) w przypadkach wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 5 oraz w § 4 ust. 1 uchwały stanowi pomoc de minimis,
- 2) w przypadkach wskazanych w § 3 ust. 1 pkt 1- 4 do uchwały nie stanowi pomocy de minimis.

W rozumieniu art.2 pkt 17 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2007 r. Nr. 59, poz. 404 z późn. zm.) ulgi, o których mowa w § 2 pkt 4 stanowią pomoc de minimis i są udzielane zgodnie z przepisami rozporządzenia Komisji (UE) Nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. Urz. UE L 352/1 z 24.12.2013 r.).

2. Przedsiębiorca może uzyskać pomoc, jeżeli wartość tej pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę w okresie roku kalendarzowego i dwóch poprzedzających go lat kalendarzowych nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 200 000 EURO.

3. Przedsiębiorca prowadzący działalność zarobkową w zakresie drogowego transportu towarów może uzyskać pomoc, o której mowa w ust. 1, jeżeli całkowita kwota pomocy brutto łącznie z wartością innej pomocy de minimis otrzymanej przez tego przedsiębiorcę nie przekracza kwoty stanowiącej równowartość 100 000 EURO w okresie trzech lat podatkowych. Pomoc de minimis nie może być wykorzystana na nabycie pojazdów przeznaczonych do transportu drogowego towarów.

4. Równowartość pomocy w euro ustala się według kursu średniego ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski, obowiązującego w dniu udzielenia pomocy.

5. Przedsiębiorca nie może uzyskać pomocy, o której mowa w ust. 1, jeżeli uzyskał pomoc publiczną w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, a łączna wartość pomocy spowodowałaby przekroczenie dopuszczalnej intensywności pomocy.

6. Przedsiębiorcy, ubiegający się o pomoc de minimis, w trybie niniejszej uchwały, wraz z wnioskiem zobowiązani są do przedłożenia:

- 1) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis, jakie otrzymali w roku, w którym ubiegają się o pomoc oraz w ciągu dwóch poprzedzających go lat, albo oświadczenie o wielkości pomocy de minimis otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;
- 2) informacji niezbędnych do udzielenia pomocy de minimis, dotyczących w szczególności wnioskodawcy i prowadzonej przez niego działalności oraz wielkości i przeznaczenia pomocy publicznej otrzymanej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na pokrycie których ma być przeznaczona pomoc de minimis – na formularzu sporządzonym według wzoru określonego rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. Nr 53, poz. 311);
- 3) kopię zaświadczenia o numerze identyfikacyjnym REGON,
- 4) poświadczony za zgodność z oryginałem kopię aktualnego odpisu z Krajowego Rejestru Sądowego lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 5) inne uzupełniające informacje i dokumenty na żądanie podmiotu udzielającego pomocy.

7. Ulgi, stanowiące pomoc de minimis, mogą być udzielane na podstawie niniejszej uchwały do 31 grudnia 2020r.

§ 10. Wójt Gminy przedstawia Radzie Gminy Grunwald informację dotyczącą umorzeń i udzielonych ulg w spłacie należności Gminy Grunwald i jej jednostek podległych udzielonych w trybie określonym niniejszą uchwałą w terminie przedstawienia sprawozdania z wykonania budżetu gminy za rok kalendarzowy.

§ 11. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Grunwald.

§ 12. Traci moc uchwała Nr XXI/115/2012 Rady Gminy Grunwald z siedzibą w Gierzwałdzie z dnia 14 września 2012r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, sposobu i trybu umarzania lub rozkładania na raty należności pieniężnych mających charakter cywilnoprawny przypadających Gminie Grunwald i jej jednostkom podległym, a także określenia warunków dopuszczalności pomocy publicznej w przypadkach, w których ulgi stanowić będą pomoc publiczną oraz wskazania organów do tego uprawnionych.

§ 13. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko-Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy


Sławomir Matuszewski