

**Uchwała Nr X/60/2015
Rady Gminy Grunwald
z siedzibą w Gierwałdzie
z dnia 30 czerwca 2015 r.**

w sprawie uchwalenia regulaminu pracy Komisji Mieszkaniowej w Gminie Grunwald

Na podstawie art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. Z 2013 r. poz. 594 z późn. zm) oraz § 11 uchwały Nr VIII/47/2015 Rady Gminy Grunwald z dnia 24 kwietnia 2015w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grunwald (Dz.U. Woj. Warmińsko- Mazurskiego z 27 maja 2015 roku poz 1970), uchwała się co następuje:

§ 1

Rada Gminy uchwała regulamin pracy Komisji Mieszkaniowej

§ 2

Regulamin stanowi załącznik niniejszej uchwały.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Bala

**Uzasadnienie
do uchwały Nr X/60/2015
Rady Gminy Grunwald
z dnia 30 czerwca 2015**

**w sprawie uchwalenia Regulaminu Komisji Mieszkaniowej w Gminie Grunwald z/s w
Gierzwałdzie**

Zgodnie z §11 Uchwały Nr VIII/47/2015 Rada Gminy Grunwald z/s w Gierzwałdzie z dnia 24 kwietnia 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grunwald (Dz. U. Woj. Warmińsko- Mazurskiego z dnia 27 maja 2015 rok, poz. 1970). Komisja Mieszkaniowa działa w oparciu o regulamin uchwalony przez Radę Gminy Grunwald. W związku z powyższym niezbędne jest podjęcie przedmiotowej uchwały.

Wójt Gminy Grunwald
inż. Henryk Kacprzyk

**Załącznik do uchwały Nr X/60/2015
Rady Gminy Grunwald
z dnia 30 czerwca 2015 roku**

REGULAMIN PRACY SPOŁECZNEJ KOMISJI MIESZKANIOWEJ

§ 1

Społeczna Komisja Mieszkaniowa w Gminie Grunwald zwana dalej „Komisją”, działa na podstawie:

1. Kodeksu cywilnego (Dz.U. z 2014r. Poz. 121 ze zm.),
2. Ustawy z dnia 21 czerwca 2001 roku o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (Dz. U. Z 2014r. Nr 150), zwanej dalej „ustawą”,
3. Uchwały Nr VIII/47/2015 Rady Gminy Grunwald z dnia 24 kwietnia 2015 roku w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Grunwald, zwanej dalej „Uchwałą”

§ 2

Zadaniem Komisji jest opiniowanie wniosków o zawarcie umowy najmu albo zamiany lokali składanych do Urzędu Gminy Grunwald, z wyjątkiem wniosków o:

1. wstąpienie w stosunek najmu na podstawie art. 691 Kodeksu Cywilnego oraz na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 31 ustawy;
2. nawiązanie stosunku najmu w związku z koniecznością zapewnienia lokali zamiennych w sytuacjach określonych w ustawie;

§ 3

Członkowie Komisji:

1. przed przystąpieniem do pełnienia funkcji członka Komisji składają pisemne zobowiązanie do nie ujawniania danych osobowych, sytuacji rodzinnej i materialnej, a także innych informacji dotyczących osób oraz do niewykorzystywania tych danych i informacji, z którymi zapoznali się w związku z pracą w Komisji;
2. pełnią swoje funkcje społeczne, nie pobierając wynagrodzenia z tego tytułu;
3. nie mogą brać udziału w pracach Komisji, jeśli rozpatrywany jest wniosek, który sami złożyli albo gdy złożyła go osoba bliska dla członka Komisji lub osoba pozostająca z członkami Komisji w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości co do bezstronności członka Komisji;
4. składają stosowne pisemne oświadczenia w tej sprawie po zapoznaniu się z listą osób,

których sprawy opiniują.

§ 4

- Pracami Komisji kieruje jej Przewodniczący
- W przypadku nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wiceprzewodniczący Komisji, na podstawie upoważnienia Przewodniczącego.
- Sekretarz Komisji jest wybierany i odwoływany przez członków Komisji, w głosowaniu jawnym.
- Dla potrzeb prac Komisji, Urząd Gminy Grunwald zapewnia pomieszczenie biurowe i niezbędne środki administracyjno- techniczne.

§ 5

1. Komisja wykonuje powierzone jej zadania na posiedzeniach lub biorąc udział w wizjach lokalowych.
2. Posiedzenia Komisji odbywają się w miarę potrzeb, ale nie rzadziej niż raz na kwartał.
3. Posiedzenia Komisji są protokołowane przez Sekretarza Komisji, a w przypadku jego nieobecności przez inną osobę wybraną z grona Członków Komisji.
4. W posiedzeniach Komisji uczestniczy wskazany przez Wójta pracownik Referatu Gospodarki Gruntami, Inwestycji i Ochrony Środowiska, który przedstawia Komisji do zaopiniowania wnioski złożone w urzędzie.
5. W posiedzeniach Komisji mogą brać udział inne zaproszone przez Komisję osoby, bez prawa udziału w głosowaniu.
6. Komisja nie może odmówić wysłuchania określonej osoby, jeżeli z wnioskiem o takie wysłuchanie zwróci się Przewodniczący Rady Gminy Grunwald.

§ 6

1. Komisja rozpatrując złożone przez wnioskodawców podania, przed ich zaopiniowaniem:
 - a) zapoznaje się z wnioskiem i dołączonymi do wniosku dokumentami;
 - b) może przeprowadzać wizje w miejscu zamieszkania wnioskodawcy, a także w miejscu zamieszkania osoby zgłoszonej przez wnioskodawcę we wniosku do wspólnego zamieszkania, w celu zapoznania się ze stanem faktycznym;
 - c) występuje do Referatu Gospodarki Gruntami, Inwestycji i Ochrony Środowiska , w razie potrzeby, o uzupełnienie złożonych dokumentów lub o uzyskanie dodatkowych informacji od wnioskodawcy, a także od innych instytucji lub organów w celu potwierdzenia danych złożonych przez wnioskodawcę;
 - d) występuje, w razie potrzeby, o uzyskanie opinii prawnej.

2. Komisja wstrzymuje się z zaopiniowaniem wniosku do czasu uzyskania dodatkowych informacji, o których mowa w pkt. c, d.
3. Komisja po zebraniu wszystkich niezbędnych informacji, opiniuje wniosek w oparciu o kryteria określone Uchwałą.
4. Opinie o przydzielenie lokali przez Komisję, zapadają zwykłą większością głosów w obecności przynajmniej połowy składu Komisji.
5. Głosowania Komisji są jawne.
6. Komisja przedstawia Radzie Gminy Grunwald roczne sprawozdanie ze swojej działalności.

§ 7

1. Dokumentację związaną z pracami Komisji przechowuje Referat Gospodarki Gruntami, Inwestycji i Ochrony Środowiska.
2. Sprawy będące przedmiotem prac Komisji podejmowane są z inicjatywy Członków Komisji, na wniosek Wójta Gminy Grunwald lub Kierownika Referat Gospodarki Gruntami, Inwestycji i Ochrony Środowiska.