

**Uchwała Nr XVI/94/2015
Rady Gminy Grunwald
z siedzibą w Gierzwałdzie
z dnia 16 grudnia 2015 roku**

**w sprawie programu współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok**

Na podstawie art. 7 ust. 1 pkt. 19 i art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 ze zm.) oraz art. 5a ust. 1 i art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2015r., poz. 1777) Rada Gminy Grunwald uchwala, co następuje:

§ 1. Uchwala się Program współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy .

§ 3. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i obowiązuje w roku 2016.

Przewodniczący Rady Gminy

Ryszard Bala

**Załącznik do uchwały Nr XVI/94/2015 Rady Gminy Grunwald
z dnia 16 grudnia 2015 roku**

**Program współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi
i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego
na 2016 rok**

§ 1.

Ilekcioć w tekcście programu jest mowa o:

1. programie - rozumie się Program współpracy Gminy Grunwald z organizacjami pozarządowymi i podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 rok.
2. ustawie – rozumie się ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz. U. z 2015 r. poz. 1777)
3. organizacjach – rozumie się organizacje pozarządowe oraz podmioty, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy, prowadzące działalność pożytku publicznego,
4. gminie – rozumie się przez to Gminę Grunwald,
5. urządzie – rozumie się przez to Urząd Gminy Grunwald,
6. komisji – rozumie się przez to Komisję Konkursową,
7. konkursie – rozumie się przez to otwarty konkurs ofert, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy,
8. dotacji – rozumie się przez to dotację w rozumieniu art. 221 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 885 ze zm.).

§ 2.

1. Program zawiera :
 - 1) cel główny i cele szczegółowe współpracy,
 - 2) zasady, zakres i formy współpracy,
 - 3) zadania priorytetowe,
 - 4) okres i sposób realizacji,
 - 5) wysokość środków przewidzianych na realizację ,
 - 6) sposób oceny realizacji programu,
 - 7) informację o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji,
 - 8) tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

2. Program ograniczony jest do tych organizacji, które prowadzą swoją działalność na terenie gminy lub dla jej mieszkańców.

§ 3.

1. Głównym celem programu jest kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym poprzez budowanie partnerstwa między administracją publiczną i organizacjami pozarządowymi oraz wzmacnianie roli aktywności mieszkańców w rozwiązywaniu problemów lokalnych. Służyć temu ma wspieranie organizacji pozarządowych w realizacji ważnych celów społecznych.
2. Cele szczegółowe programu to:
 - a) podnoszenie skuteczności i efektywności działań w sferze zadań publicznych,
 - b) tworzenie systemowych rozwiązań dla ważnych problemów społecznych,
 - c) integracja podmiotów realizujących zadania publiczne,
 - d) umocnienie w świadomości społecznej odpowiedzialności za siebie i swoje otoczenie, polepszenie współpracy gminy z organizacjami.

§ 4.

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się na zasadach :

- 1) pomocniczości, co oznacza, że gmina powierza organizacjom realizację zadań własnych, a organizacje zapewniają ich wykonanie w sposób ekonomiczny, profesjonalny i terminowy,
- 2) suwerenności stron, co przejawia się w poszanowaniu autonomii organizacji oraz wzajemnym nie ingerowaniu w sprawy wewnętrzne,
- 3) partnerstwa, co oznacza, że współpraca realizowana jest poprzez uczestnictwo organizacji w rozeznawaniu i definiowaniu problemów mieszkańców oraz w ich rozwiązywaniu,
- 4) efektywności, co polega na dokonaniu wyboru sposobu wykorzystania środków publicznych, który zapewni celowość i oszczędność realizacji zadań przy uzyskaniu najlepszych efektów z poniesionych nakładów,
- 5) uczciwej konkurencji, co polega na równym traktowaniu wszystkich organizacji ubiegających się o realizację zadań publicznych,
- 6) jawności, co opiera się na obowiązku informowania organizacji o czynnościach podejmowanych przez gminę w zakresie objętym programem.

§ 5.

Zakres przedmiotowy

Obszar współpracy Gminy Grunwald z organizacjami obejmuje sferę zadań publicznych, o których mowa w art. 4 ust. 1 ustawy, w zakresie odpowiadającym zadaniom wymienionym w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym Dz. U. z 2015r. poz. 1515 ze zm.

§ 6.

Formy współpracy

Współpraca Gminy z organizacjami odbywa się w następujących formach:

- 1) zlecenia organizacjom realizacji zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie,
- 2) konsultowania z organizacjami projektów aktów normatywnych w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji,
- 3) współpracy w pozyskiwaniu środków z innych niż budżet gminy źródeł finansowania,
- 4) użyczenia bądź wynajmowania na preferencyjnych warunkach lokali będących w zasobach gminy,
- 5) udostępniania lokali na spotkania,
- 6) pomocy w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych,
- 7) realizacji wspólnych projektów i inicjatyw na rzecz społeczności lokalnej,
- 8) umowy o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.

§ 7.

1. Priorytetowe zadania publiczne na rok 2016.

Do priorytetowych zadań publicznych gminy w 2016 roku należą zadania w zakresie

a) kultury, w tym:

- rozwój i wsparcie działalności artystycznej i kulturowej Gminy Grunwald
- wsparcie wydawnictw popularno-naukowych promujących gminę Grunwald

b) rozwiązywanie problemów osób dotkniętych niepełnosprawnością

- działania na rzecz osób niepełnosprawnych – integracja i rehabilitacja społeczna osób niepełnosprawnych,

- wsparcie rodzin dotkniętych problemem niepełnosprawności i potrzebujących pomocy – grupa wsparcia, asystent rodziny.

- współpracy gminy ze Stowarzyszeniem na rzecz osób niepełnosprawnych

c) popularyzacja nowych dyscyplin sportu wśród mieszkańców Gminy, działalność sportowa na rzecz mieszkańców gminy, popularyzacja sportu na imprezach wojewódzkich i ogólnopolskich,

d) działalność kulturalno-oświatowa wśród mieszkańców Gminy Grunwald

2. Przewiduje się na realizację w/w zadań przeznaczyć 45 000 zł.

§ 8.

1 Okres realizacji programu

Realizacja programu odbywać będzie się w okresie od dnia 1 stycznia 2016 roku do dnia 31 grudnia 2016 roku.

§ 9.

Sposób realizacji programu

W realizacji programu uczestniczą:

1. Rada Gminy Grunwald – w zakresie wytyczania polityki społecznej gminy, ustalania priorytetowych zadań w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz określania wielkości środków publicznych przeznaczonych na ten cel,
2. Wójt Gminy Grunwald – w zakresie realizacji polityki społecznej gminy i podejmowania współpracy z organizacjami pozarządowymi (w tym w zakresie ogłaszania otwartych konkursów ofert i ustalania procedury ich przeprowadzania),
3. Komisja – w zakresie przeprowadzania procedury otwartego konkursu ofert,
4. Organizacje – w zakresie realizacji zadań własnych gminy,
5. Sekretarz Gminy – w zakresie koordynacji pod względem merytorycznym, bieżącej współpracy z organizacjami, a w szczególności w zakresie przygotowania projektu programu, otwartych konkursów ofert na realizację zadań publicznych na zasadach określonych w ustawie, sporządzania sprawozdań ze współpracy z organizacjami.
6. Skarbnik Gminy – w zakresie kontroli finansowej, sprawozdań finansowych, rozliczeń realizacji zleconych zadań publicznych.

§ 10

Współpraca, o której mowa w § 6 może mieć charakter finansowy i poza finansowy.

§ 11.

1. Współpraca o charakterze finansowym polega na zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom oraz na zawieraniu umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie.
2. Zlecenie realizacji zadania publicznego będzie odbywać się w formie powierzenia lub wsparcia wykonania zadania wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie lub dofinansowanie jego realizacji.
3. Powierzenie lub wsparcie realizacji zadań publicznych, o których mowa w ust. 2 następuje w trybie otwartego konkursu ofert.

§ 12.

1. Współpraca o charakterze poza finansowym może przybierać następujące formy:
 - a) wzajemnego informowania się o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków,
 - b) udzielania rekomendacji organizacjom współpracującym z gminą, które ubiegają się o dofinansowanie z innych źródeł,
 - c) udzielania pomocy organizacjom, w pozyskiwaniu środków finansowych ze źródeł zewnętrznych (doradztwo w przygotowaniu wniosków o granty i dotacje, informowanie o ciekawych programach wspieranych finansowo ze źródeł zewnętrznych),
 - d) udzielania wsparcia technicznego organizacjom np. poprzez nieodpłatne udostępnianie lokali gminnych z przeznaczeniem na prowadzenie działalności statutowej w ramach działalności pożytku publicznego (lokale mogą być udostępniane na wniosek organizacji),
 - e) współdziałania w organizowaniu otwartych spotkań, konferencji i warsztatów służących podnoszeniu wiedzy, umiejętności i wymianie doświadczeń,
 - f) obejmowania patronatem Wójta Gminy Grunwald przedsięwzięć realizowanych przez organizacje.
2. Informacje o współpracy i sprawach istotnych dla partnerów mogą być udostępniane ponadto:
 - a) na stronach internetowych organizacji,
 - b) na stronie internetowej BIP gminy,
 - c) na spotkaniach organizowanych z inicjatywy organizacji lub gminy,
 - d) drogą pocztową, telefoniczną, pocztą elektroniczną – przekazywanie informacji do organizacji.

§ 13.

Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert.

1. Wójt Gminy Grunwald ogłasza w formie zarządzenia otwarty konkurs ofert i określa szczegółowe warunki konkursu. Procedura konkursowa zostanie przeprowadzona zgodnie z ustawą.
2. Oferty złożone przez organizacje podlegają ocenie komisji, w skład której wchodzi:
 - a) 2 przedstawicieli wójta oraz 2 osoby reprezentujące organizacje z wyłączeniem osób reprezentujących organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy biorące udział w konkursie.
 - b) W pracach komisji konkursowej mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy.
3. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2000 r. Nr 98, poz. 1071, z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

§ 14.

1. Komisja konkursowa obraduje na posiedzeniach zamkniętych.
2. Udział w pracach komisji konkursowej jest nieodpłatny.
3. W toku pracy komisja konkursowa może żądać od oferenta dodatkowych wyjaśnień dotyczących złożonej oferty, a także dostarczenia dodatkowych dokumentów potwierdzających dane i informacje przekazane przez oferenta ubiegającego się o realizację zadania publicznego.
4. W pierwszej kolejności komisja sprawdza oferty pod względem formalnym tj. pod

względem :

- zgodności ze wzorem oferty określonym w rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 grudnia 2005 r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. Nr 264, poz. 2207),

- prawidłowości wypełnienia,
- kompletności niezbędnych załączników,
- terminowości złożenia.

5. Członkowie komisji przy ocenie poszczególnych ofert biorą pod uwagę :

- merytoryczną wartość oferty
 - nowatorskie podejście do realizowanego zadania,
 - budżet zadania, a w nim: koszt realizacji zadania, wysokość wkładu własnego, wkład pracy wolontariuszy,
 - współdziałanie innych źródeł finansowania,
 - współpracę z innymi podmiotami przy realizacji zadania,
 - możliwość realizacji zadania przez organizację przedstawiającą ofertę tzn. baza lokalowa i zasoby rzeczowe oraz kwalifikacje osób bezpośrednio zaangażowanych w realizację zadania,
 - doświadczenie w realizacji podobnych zadań oraz referencje udzielone oferentowi
6. Komisja konkursowa sporządza protokół z przebiegu postępowania i przedkłada go wójtowi, który podejmuje ostateczną decyzję w sprawie wyboru ofert biorąc pod uwagę opinie komisji oraz wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację zadania.

§ 15.

1. Środki pochodzące z dotacji nie mogą być w szczególności wykorzystane na finansowanie:

- a) zadań i zakupów inwestycyjnych,
- b) prac remontowych,
- c) działalności gospodarczej,
- d) kosztów utrzymania biura organizacji, z wyłączeniem bezpośrednich kosztów związanych z realizacją zadania,
- e) kar, mandatów oraz odsetek z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań,
- f) zobowiązań powstałych przed datą zawarcia umowy.

§ 16.

Wójt każdorazowo, ogłasza wyniki konkursów (informacje o wynikach konkursów zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń urzędu)

§ 17.

1 Wysokość środków przeznaczanych na realizację programu:

1. Na realizację programu w 2016 roku przeznacza się środki w kwocie 45 000 zł.

§ 18.

Sposób oceny realizacji programu:

1. Miernikami oceny efektywności realizacji programu są :
 - 1) liczba organizacji realizujących zadania publiczne w ramach programu,
 - 2) liczba zadań publicznych zrealizowanych w ramach programu,
 - 3) wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację programu,
 - 4) zgodność zrealizowanych przez organizacje zadań publicznych z priorytetami przyjętymi w programie.

§ 19.

Informacja o sposobie tworzenia programu oraz o przebiegu konsultacji

1. Tworzenie programu przebiegało w następujących etapach :

- 1) organizacje zgłosiły Sekretarzowi Gminy ustnie lub na piśmie propozycje zadań, które powinny być ujęte w programie,
- 2) odbyło się spotkanie przedstawicieli organizacji z wójtem i wskazanymi pracownikami Urzędu Gminy Grunwald w celu konsultacji i wypracowania wspólnego projektu,
- 3) wypracowany projekt programu został przekazany radzie gminy,
- 4) rada gminy pracowała nad projektem programu w celu podjęcia uchwały.

§ 20.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym programem mają zastosowanie przepisy ustaw:

- 1) ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (tekst jedn. Dz.U. z 2015 r., poz. 1777) ,
- 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2013r. poz. 885 z póź.zm),
- 3) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r poz. 1515 ze zm.)
- 4) oraz inne przepisy szczególne, powszechnie obowiązujące.