

STATUT SOŁECTWA GÓRY LUBIAŃSKIE

I. Postanowienia ogólne

§ 1

Sołectwo jest jednostką pomocniczą Gminy Grunwald, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową.

§2

Sołectwo działa na podstawie przepisów prawa, a w szczególności:

- a) przepisów ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506),
- b) Statutu Gminy Grunwald,
- c) niniejszego Statutu.

§ 3

Teren działania Sołectwa obejmuje miejscowości: Góry Lubiańskie, Lubian, Lubianek i Ulnowo.

§ 4

1. Podstawowym celem utworzenia i działania Sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań Gminy.
2. Zadaniem Sołectwa jest organizowanie życia społecznego, gospodarczego i kulturalnego wsi oraz podejmowanie inicjatyw we wszystkich sprawach Sołectwa poprzez:
 - 1) inicjowanie działań organów Gminy we wszystkich sprawach wchodzących w zakres zadań własnych Gminy;
 - 2) opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów Gminy, a w szczególności w sprawach:
 - a) uchwalanych przez Radę Gminy programów gospodarczych,
 - b) zasad zbywania i obciążania nieruchomości gruntowych stanowiących własność Gminy a położonych na terenie Sołectwa.
 - 3) konsultowanie spraw dotyczących:
 - a) zasad gospodarowania mieniem komunalnym położonym na terenie sołectwa,
 - b) określania ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Sołectwa;
 - c) sieci połączeń, rozmieszczeń przystanków oraz rozkładów jazdy lokalnego transportu na terenie Sołectwa;
 - d) określenia zasad ruchu na drogach gminnych w obrębie Sołectwa;
 - e) innych związanych z warunkami życia na wsi.
 - 4) proponowanie i planowanie:
 - a) uchwalanie wieloletnich programów rozwoju gospodarczego Sołectwa, w porozumieniu z organami Gminy;
 - b) uchwalenie rocznych planów rozwoju gospodarczego Sołectwa, w porozumieniu z organami Gminy,
 - c) uchwalenie odcinkowych planów gospodarczych przedsięwzięć, w porozumieniu z organami Gminy;

d) uchwalenie programu i planów społecznych czynów komunalnych w oparciu o środki własne Sołectwa;

e) uchwalenie programów wspólnych prac typu renowacyjno-konserwatorskiego z sąsiadującymi sołectwami oraz inicjatyw inwestycyjnych w porozumieniu z organami Gminy.

II. Organizacja i zakres działania

§ 5

1. Zebranie wiejskie jest organem uchwałodawczym w sołectwie.

2. Sołtys jest organem wykonawczym.

3. Rada sołecka jest organem wspomagającym działalność Sołtysa.

§ 6

Kadencja Sołtysa i Rady Sołeckiej trwa pięć lat i kończy się z dniem wyborów organów Sołectwa nowej kadencji.

§ 7

Do kompetencji Zebrania Wiejskiego należą wszystkie sprawy dotyczące Sołectwa mające wpływ na jego organizację, strukturę, a także granice. W szczególności do Zebrania Wiejskiego należy:

1. wybieranie i odwoływanie Sołtysa i Rady sołeckiej,
2. inicjowanie i podejmowanie wspólnych przedsięwzięć na rzecz społeczności wiejskiej,
3. decydowanie o sposobie korzystania z mienia gminnego przekazanego Sołectwu,
4. decydowanie w sprawie podejmowania własnych inicjatyw sołeckich,
5. podejmowanie decyzji o administrowaniu obiektami użyteczności publicznej w Sołectwie w uzgodnieniu z Wójtem,
6. podejmowanie wspólnych przedsięwzięć z innymi Sołectwami,
7. współpraca z organizacjami samorządowymi, stowarzyszeniami oraz innymi organizacjami i instytucjami prowadzącymi działalność na wsi,
8. występowanie z inicjatywą uchwałodawczą do Rady Gminy we wszystkich sprawach dotyczących społeczności lokalnej,
9. wyrażenie opinii w części dotyczącej Sołectwa w sprawach przedstawionych przez Radę Gminy do konsultacji,
10. dokonywanie okresowych ocen działalności Sołtysa i Rady Sołeckiej,
11. kształtowanie zasad współżycia społecznego oraz tworzenia pomocy sąsiedzkiej,
12. stanowienie w innych sprawach dotyczących sołectwa w ramach przepisów ustawowych,
13. uchwalanie i przedkładanie Radzie Gminy wniosków, których realizacja wpłynie na istotną poprawę warunków bytowych mieszkańców Sołectwa, a wymaga środków wykraczających poza jego możliwości.

§ 8

Zadania określone w § 7 niniejszego Statutu Zebranie Wiejskie realizuje w szczególności poprzez:

1. podejmowanie uchwał w sprawach Sołectwa w ramach przyznanych kompetencji,
2. opiniowanie spraw należących do jego kompetencji,
3. współpracę z radnymi w zakresie organizacji spotkań z mieszkańcami oraz kierowanie do nich wniosków dotyczących Sołectwa,
4. występowanie z wnioskami do Rady Gminy o rozpatrzenie spraw, których załatwienie wykracza poza możliwości mieszkańców Sołectwa.

§ 9

1. Uchwały i wnioski Zebrania Wiejskiego zapadają zwykłą większością głosów (liczba głosów „za” musi być większa od liczby głosów „przeciw”). Głosy „wstrzymujące się” pomija się.
2. Głosowanie odbywa się w sposób jawny.
3. Obrady Zebrania Wiejskiego są protokolowane.
4. Do protokołu winny być załączone:
 - a) lista obecności własnoręcznie podpisana przez uczestników Zebrania Wiejskiego,
 - b) podjęte uchwały, wnioski i opinie.
5. Protokół i uchwały podpisuje Sołtys lub przewodniczący zebrania i protokolant.
6. Dokumenty wymienione w ust. 4 stanowią pełną dokumentację Zebrania Wiejskiego i są przechowywane przez Sołtysa. Po upływie kadencji Sołtys ustępujący przekazuje całość dokumentacji w oryginale oraz pieczętkę Biura Rady Gminy.

§ 10

1. Uchwały, wnioski i opinie Zebrania Wiejskiego Sołtys przekazuje Wójtowi.
2. Wójt w zależności od charakteru sprawy załatwia je we własnym zakresie lub przekazuje do rozpatrzenia na sesji Rady Gminy.
3. O sposobie załatwienia spraw Wójt informuje Zebranie Wiejskie za pośrednictwem Sołtysa.

III. Zasady zwoływania zebrań wiejskich

§ 11

1. Zebranie Wiejskie zwołuje Sołtys z własnej inicjatywy lub na wniosek:
 - a) Rady Gminy,
 - b) Wójta,
 - c) co najmniej 15 mieszkańców uprawnionych do głosowania.
2. Liczbę mieszkańców uprawnionych do głosowania ustala się na podstawie danych ewidencji ludności Urzędu Gminy.

§ 12

1. Zebranie Wiejskie odbywa się w miarę istniejących potrzeb.
2. Termin i miejsce Zebrania Wiejskiego wraz z planowanym porządkiem obrad, Sołtys podaje do wiadomości publicznej w sposób zwyczajowo przyjęty w Sołectwie oraz przez rozplakatowanie na tablicach ogłoszeń w Sołectwie co najmniej 3 dni przed zebraniem.
3. Zebranie Wiejskie zwoływane na wniosek Rady Gminy lub Wójta winno odbyć się w ciągu 7 dni od dnia złożenia wniosku, chyba że wnioskodawca proponuje termin późniejszy.

§ 13

1. Zebranie Wiejskie jest ważne, gdy mieszkańcy Sołectwa zostali o nim powiadomieni zgodnie z postanowieniami niniejszego Statutu i bierze w nim udział co najmniej 1/10 stałych mieszkańców Sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. Jeżeli w wyznaczonym terminie w Zebraniu Wiejskim nie uczestniczy 1/10 stałych mieszkańców uprawnionych do głosowania, Sołtys może zarządzić odbycie następnego Zebrania Wiejskiego po upływie 15 minut od pierwszego terminu Zebrania, w tym samym dniu bez względu na liczbę osób uczestniczących.
3. Zebranie Wiejskie otwiera i przewodniczy jego obradom Sołtys, a gdy zachodzi potrzeba zastąpienia go w obradach, Zebranie Wiejskie ustala inną osobę spośród członków Rady Sołeckiej, wybraną w głosowaniu jawnym.

4. Porządek obrad ustala Zebranie Wiejskie na podstawie projektu porządku obrad przedłożonego przez prowadzącego Zebranie.

IV. Sołtys i Rada Sołecka

§ 14

Do zadań Sołtysa należy w szczególności:

1. Przygotowywanie i zwoływanie Zebrań Wiejskich,
2. Zwoływanie posiedzeń oraz kierowanie pracą Rady Sołeckiej,
3. Przygotowywanie na Zebrania Wiejskie projektów rozstrzygnięć i opinii w formie uchwały w sprawach należących do kompetencji Sołectwa,
4. Wykonywanie uchwał Zebrania Wiejskiego,
5. Gospodarowanie majątkiem Sołectwa, w tym mieniem gminnym,
6. Organizowanie spotkań z radnymi,
7. Organizowanie wspólnych przedsięwzięć w Sołectwie,
8. Opiniowanie wniosków mieszkańców Sołectwa, kierowanych do Wójta,
9. Potwierdzenie okoliczności, których przy załatwianiu spraw przez mieszkańców wymagają przepisy prawa,
10. Sporządzenie rozliczeń z działalności finansowej Sołectwa,
11. Informowanie mieszkańców Sołectwa o wszystkich istotnych sprawach dla Gminy i Sołectwa,
12. Organizowanie konsultacji z mieszkańcami Sołectwa w zakresie i na zasadach określonych przez Radę Gminy.

§ 15

Na Zebraniu Wiejskim Sołtys przedkłada informację o swojej działalności i działalności Rady Sołeckiej.

§ 16

1. Sołtys jest organem wykonawczym wspomaganym przez Radę Sołecką składającą się z trzech do pięciu członków.
2. Pełnienie funkcji sołtysa ma charakter społeczny.
3. Sołtys może otrzymać dietę oraz zwrot kosztów podróży służbowej na zasadach ustanowionych przez Radę Gminy.

§ 17

Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 18

Sołtysowi przysługuje prawo występowania z głosem doradczym na sesjach Rady Gminy. Może on również zgłaszać wnioski w imieniu mieszkańców Sołectwa.

§ 19

1. Wykonując swoje obowiązki Sołtys trwale współpracuje z Radą Sołecką.
2. Skład Rady Sołeckiej ustala Zebranie Wiejskie.

§ 20

1. Rada Sołecka ma charakter opiniotwórczy i doradczy.
2. Rada Sołecka wyraża swoje stanowisko w formie uchwał podjętych większością głosów.

§ 21

1. Rada Sołecka pełni swoje funkcje społecznie.
2. Rada Gminy może ustanowić zasady na jakich Radzie Sołeckiej będzie przysługiwała dieta lub zwrot kosztów podróży.

§ 22

1. Posiedzenia Rady Sołeckiej odbywają się w miarę potrzeb.
2. Posiedzeniom przewodniczy Sołtys.

§ 23

1. Nadzór nad działalnością organów w Sołectwie sprawuje Rada Gminy oraz Wójt.
2. Wójt zawiesza wykonanie uchwał Zebrania Wiejskiego, jeżeli uchwała jest sprzeczna z prawem. Uchwałę Zebrania Wiejskiego sprzeczną z prawem Rada Gminy w drodze uchwały uchyla na sesji.
3. Zebranie Wiejskie może odwołać Sołtysa i Radę Sołecką przed upływem kadencji, jeżeli nie wykonują swoich obowiązków, naruszają postanowienia niniejszego Statutu i uchwał Zebrania.
4. Odwołanie z zajmowanych funkcji winno być podjęte po wysłuchaniu zainteresowanych na Zebraniu Wiejskim.
5. Z wnioskiem o odwołanie może zwrócić się do Zebrania również Wójt.
6. Odwołanie Sołtysa i Rady Sołeckiej następuje w trybie i na zasadach obowiązujących przy ich wyborze.

V. Tryb wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej

§ 24

1. Zebranie Wiejskie, na którym ma być dokonany wybór Sołtysa i Rady Sołeckiej w związku z upływem kadencji zwołuje Wójt w ciągu sześciu miesięcy od dnia wyboru Rady Gminy następnej kadencji, określając miejsce, godzinę i dzień Zebrania Wiejskiego.
2. Obwieszczenie Wójta o zwołaniu Zebrania Wiejskiego dla wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej podaje się do wiadomości mieszkańców Sołectwa, co najmniej siedem dni przed wyznaczoną datą Zebrania.

§ 25

1. Sołtys i Rada Sołecka wybierani są w głosowaniu tajnym, bezpośrednim, spośród nieograniczonej liczby kandydatów, przez stałych mieszkańców sołectwa uprawnionych do głosowania.
2. W pierwszej kolejności należy przeprowadzić wybór Sołtysa, a w drugiej kolejności członków Rady Sołeckiej.

§ 26

Dla dokonania wyboru Sołtysa i Rady Sołeckiej wymagana jest na Zebraniu obecność co najmniej 1/10 mieszkańców uprawnionych do głosowania. Zasady wynikające z § 13 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

§ 27

1. Wybory przeprowadza Komisja Skrutacyjna wyłoniona spośród uprawnionych do głosowania uczestników Zebrania w liczbie co najmniej trzech osób.
2. Członkiem Komisji Skrutacyjnej nie może być osoba kandydująca do organów Sołectwa.
3. Do zadań Komisji Skrutacyjnej należy:
 - a) Rejestracja zgłoszeń kandydatów,
 - b) Umożliwienie kandydatom prezentacji programu,
 - c) Przygotowanie oraz przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - d) Ustalenie i ogłoszenie wyników wyborów,
 - e) Sporządzenie protokołu o wynikach wyborów, który podpisują członkowie Komisji oraz przewodniczący Zebrania.
4. Protokół z wyborów wraz z kartami do głosowania oraz dokumenty, o których mowa w § 9 ust. 4 przekazuje się Wójtowi.

§ 28

Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej może być osoba posiadająca czynne prawo wyborcze.

§ 29

1. Sołtysem lub członkiem Rady Sołeckiej zostaje wybrany kandydat, który uzyskał największą liczbę ważnie oddanych głosów.
2. Jeżeli kilku kandydatów uzyska równą liczbę głosów, wybory co do tych kandydatów należy powtórzyć.

§ 30

Uprawnieni do głosowania mieszkańcy Sołectwa głosują kartami do głosowania opatrzonymi pieczęcią Urzędu Gminy Grunwald.

§ 31

1. Wybory uzupełniające lub wybory nowego składu całej Rady Sołeckiej przeprowadza Zebranie Wiejskie na zasadach wyrażonych w Rozdziale V niniejszego Statutu.
2. O konieczności przeprowadzenia wyborów, o których mowa w ust. 1 Sołtys zawiadamia Wójta.

VI. Gospodarka finansowa sołectwa

§ 32

1. Sołectwo prowadzi jawną gospodarkę finansową w ramach budżetu Gminy, przy zastosowaniu kryteriów: celowości, zgodności z prawem, rzetelności i gospodarności.
2. Środki finansowe z budżetu oraz inne środki uzyskane przez sołectwo można przeznaczyć, w szczególności na:
 - 1) finansowanie Statutowej działalności Sołectwa,
 - 2) dofinansowanie inicjatyw społecznych w Sołectwie,
 - 3) inwestycje i bieżące utrzymanie mienia gminnego znajdującego się w granicach administracyjnych Sołectwa.
3. Do dnia 30 października roku poprzedzającego rok budżetowy Sołtys i Rada Sołeczka w formie pisemnej mogą składać do Wójta wnioski do projektu budżetu Gminy.

4. O wyodrębnieniu w budżecie Gminy funduszu sołeckiego przesądza Rada Gminy odrębną uchwałą.
5. Wysokość środków z funduszu sołeckiego przypadających na dane sołectwo wyliczana jest zgodnie z wykładnią art. 3.1 ustawy o funduszu sołeckim z dnia 21 lutego 2014r. (Dz. U. z 2014r. poz. 301).
6. Obsługę finansowo-księgową Sołectwa zapewnia Wójt za pośrednictwem Urzędu .

VII. Zasady korzystania z mienia komunalnego

§ 33

1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego, przekazanego przez Gminę na zasadach określonych w niniejszym Statucie oraz przepisach ogólnie obowiązujących w zakresie gospodarowania mieniem komunalnym.

§ 34

1. Na wniosek Zebrania Wiejskiego Wójt może przekazać Sołectwu do korzystania i zarządzania składniki mienia Gminy.
2. Przekazanie mienia następuje protokolarnie przez Wójta.
3. Wniosek Sołectwa o przekazanie mienia jest skierowany do Wójta wraz z uzasadnieniem celowości i zasadności przekazania.
4. Wniosek wraz z opinią o przekazaniu Wójt przekazuje Radzie Gminy oraz Sołtysowi. Od negatywnej opinii Zebraniu Wiejskiemu przysługuje odwołanie do Rady Gminy w terminie 30 dni od daty otrzymania opinii od Wójta.
5. Przekazanie mienia może nastąpić na czas określony we wniosku lub w przypadku braku terminu na czas nieokreślony.

§ 35

Mienie przekazane Sołectwu można wykorzystywać wyłącznie w celu realizacji zadań Sołectwa.

§ 36

Bieżący zarząd mieniem komunalnym powierzony Sołectwu należy do Sołtysa.

§ 37

1. Nieruchomości oddane w zarząd i do korzystania Sołectwu mogą być zbyte tylko na wniosek Zebrania Wiejskiego lub za jego zgodą.
2. Środki uzyskane ze zbycia nieruchomości, o których mowa w ust.1 przeznacza się po potrąceniu środków przeznaczonych przez Wójta na przygotowanie ich do zbycia, w wysokości 1/2 części na rzecz Sołectwa.

§ 38

1. Organy Sołectwa samodzielnie decydują o sposobie wykorzystania przekazanego mienia.
2. Wójt może cofnąć prawo do korzystania z nieruchomości Sołectwu wyłącznie w przypadku:
 - a) wykorzystania nieruchomości niezgodnie z przeznaczeniem określonym w Zarządzeniu Wójta o przekazaniu nieruchomości,

- b) jeżeli sposób korzystania z nieruchomości pogarsza stan środowiska naturalnego,
 - c) jeżeli w planie zagospodarowania przestrzennego nastąpią zmiany, które w znaczny sposób ograniczają dotychczasowy sposób korzystania z nieruchomości,
 - d) jeżeli sposób korzystania z nieruchomości naraża na uciążliwość korzystania z nieruchomości sąsiednich,
 - e) jeżeli uzyskiwane przez Sołectwo dochody z nieruchomości są niewspółmiernie niskie do jej wartości lub kosztów jej utrzymania
3. W przypadku przekazania Sołectwu mienia komunalnego do gospodarowania, jego przeznaczenie, zasady rozliczeń pomiędzy Gminą a Sołectwem każdorazowo określa Zarządzenie Wójta oraz protokół zdawczo-odbiorczy.

VIII. Postanowienia końcowe

§ 39

Zmiany w Statucie Sołectwa mogą być dokonywane uchwałą Rady Gminy:

- a) na wniosek Zebrania Wiejskiego,
- b) z inicjatywy Rady Gminy,
- c) z inicjatywy Wójta.