

Załącznik nr 3 do SIWZ

I.1 Wymagania wspólne

Poniżej przedstawiono wymagania, które będą musiały spełnić wszystkie systemy informatyczne planowe do zakupu i wdrożenia w ramach projektu.

I.2 Zgodność z przepisami prawa

System musi być dostosowany do przepisów prawa polskiego, w szczególności być zgodny z następującymi aktami prawnymi w zakresie, w jakim dotyczą one systemów teleinformatycznych i świadczenia usług publicznych drogą elektroniczną:

| L.p. | Akt prawny | Dziennik Ustaw (z późn. zm.) |
|------|--|------------------------------|
| 1 | Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego | Dz.U. z 2020 poz. 256 |
| 2 | Rozporządzenie Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 6 marca 2012 r. w sprawie wzoru i sposobu prowadzenia metryki sprawy | Dz.U. 2012 poz. 250 |
| 3 | Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków. | Dz.U. 2002 nr 5 poz. 46 |
| 4 | Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach | Dz.U. z 2020 poz. 164 |
| 5 | Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych | Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 |
| 6 | Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie niezbędnych elementów struktury dokumentów elektronicznych | Dz.U. 2006 nr 206 poz. 1517 |
| 7 | Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 30 października 2006 r. w sprawie szczegółowego sposobu postępowania z dokumentami elektronicznymi | Dz.U. 2006 nr 206 poz. 1518 |
| 8 | Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 2 listopada 2006 r. w sprawie wymagań technicznych formatów zapisu i informatycznych nośników danych, na których utrwalono materiały archiwalne przekazywane do archiwów państwowych | Dz.U. 2006 nr 206 poz. 1519 |
| 9 | Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej | Dz.U. z 2019 poz. 246 |
| 10 | Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych | Dz.U. z 2019 poz. 1781 |
| 11 | Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych | Dz.U. z 2019 poz. 742 |

| | | |
|----|---|-----------------------------|
| 12 | Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lipca 2011 r. w sprawie podstawowych wymagań bezpieczeństwa teleinformatycznego | Dz.U. 2011 nr 159 poz. 948 |
| 13 | Ustawa z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej | Dz.U. z 2019 poz. 1429 |
| 14 | Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 marca 2014 r. w sprawie Centralnego Repozytorium Informacji Publicznej | Dz.U. 2014 nr 0 poz. 361 |
| 15 | Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 18 stycznia 2007 r. w sprawie Biuletynu Informacji Publicznej | Dz.U. 2007 nr 10 poz. 68 |
| 16 | Ustawa z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej | Dz.U. z 2019 poz. 162 |
| 17 | Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną | Dz.U. z 2020 poz. 344 |
| 18 | Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne | Dz.U. z 2020 poz. 346 |
| 19 | Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 27 września 2005 r. w sprawie sposobu, zakresu i trybu udostępniania danych zgromadzonych w rejestrze publicznym | Dz.U. z 2018 poz. 29 |
| 20 | Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania pism w formie dokumentów elektronicznych, doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych | Dz.U. z 2018 poz. 180 |
| 21 | Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych | Dz.U. z 2017 poz. 2247 |
| 22 | Rozporządzenie Ministra Nauki i Informatyzacji z dnia 19 października 2005 r. w sprawie testów akceptacyjnych oraz badania oprogramowania interfejsowego i weryfikacji tego badania | Dz.U. 2005 nr 217 poz. 1836 |
| 23 | Ustawa z dnia 5 lipca 2002 r. o ochronie niektórych usług świadczonych drogą elektroniczną opartych lub polegających na dostępie warunkowym. | Dz.U. z 2015 poz. 1341 |
| 24 | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (t.j. Dz. U. UE. L. z 2016 r.,119.1) | Dz.U.UE.L. 2016r 119.89 |
| 25 | Ustawa z dnia 4.04.2019 r. o dostępności cyfrowej stron internetowych i aplikacji mobilnych podmiotów publicznych. | Dz.U. 2019 poz. 848 |

I.3 Integracja systemów

Zamawiający wymaga, aby wyspecyfikowane elementy zamówienia były ze sobą kompatybilne oraz stanowiły zintegrowaną całość, w szczególności wymagane jest by:

1. Zakres integracji musi być na takim poziomie, aby wdrażane usługi na wszystkich poziomach były realizowane w sposób automatyczny bez potrzeby ręcznego przenoszenia danych pomiędzy systemami.

2. Wszystkie dostarczane systemy informatyczne w części publicznej (opublikowane w sieci Internet) **miały jeden, wspólny i spójny interfejs graficzny użytkownika**. W szczególności systemy muszą spełniać minimum następujące wymogi łącznie:
 - a. jedna, wspólna kolorystyka,
 - b. spójny wygląd formularzy,
 - c. podobne operacje muszą być realizowane w ten sam sposób,
 - d. informacje zwrotne muszą być prezentowane w ten sam sposób,
 - e. polecenia systemu i menu muszą mieć ten sam format.
3. Zamawiający wymaga, aby dostarczone systemy umożliwiły osiągnięcie mierzalnych wskaźników projektu, które przedstawiają się następująco:

LISTA MIERZALNYCH WSKAŹNIKÓW PROJEKTU:
A. Wskaźniki produktu
Wskaźniki kluczowe/specyficzne dla programu/specyficzne dla projektu
B. Wskaźniki rezultatu
Wskaźniki kluczowe/specyficzne dla programu/specyficzne dla projektu

| | Nazwa wskaźnika | Rodzaj | Jednostka miary | Rok bazowy2020 | | | 2020 | 2021 | 2022 |
|----|---|---|-----------------|----------------|------|-------|-------|------|------|
| 1. | Liczba baz danych udostępnionych on-line poprzez API | kluczowy | szt. | 0.00 | | | 0.00 | 3.00 | 3.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | W ramach realizacji projektu w postaci bazy danych, udostępnione zostaną następujące informacje będące w posiadaniu Wnioskodawcy: <ul style="list-style-type: none"> • dane środowiskowe; • dane transportowe; • statystykę publiczną w zakresie wskaźników demograficznych Użytkownik zewnętrzny za pomocą API będzie miał możliwość wywołania po stronie systemu wyszukiwania oraz segregowania zbiorów opisanych metadanymi a wynik operacji zostanie zwrócony w formacie xml. Wskaźnik mierzony będzie na podstawie protokołów odbioru utworzenia bazy danych. Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | | | |
| 2. | Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych, O/K/M | kluczowy | osoby | 0.00 | 0.00 | 30.00 | 30.00 | | |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Wskaźnik dotyczy ilości osób przeszkolonych w zakresie obsługi i administracji dedykowanymi modułami oprogramowania wdrażanymi w ramach projektu. Osoby szkolone to pracownicy Gminy Grunwald. W projekcie przewiduje się przeszkolenie 30 osób w tym 23 kobiety i 7 mężczyzn w ramach min 150 godz szkoleniowych. Pomiar będzie prowadzony na podstawie dokumentacji wewnętrznej szkoleń (lista uczestników, certyfikat ukończenia szkolenia) przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | | | |
| 3. | Liczba podmiotów, które udostępniły on-line informacje sektora publicznego | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 | | |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Gmina Grunwald jest jednostką samorządu terytorialnego, która udostępni on-line informacje sektora publicznego. Wskaźnik monitorowany będzie na podstawie protokołu odbioru wdrożenia usług i implementacji API. Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | | | |
| 4. | Liczba podmiotów udostępniających usługi wewnątrzadministracyjne (A2A) | kluczowy | szt. | | | | | | |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | nie dotyczy | | | | | | | |
| 5. | Liczba udostępnionych on-line dokumentów zawierających informacje sektora publicznego | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 | | |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Wskaźnik monitorowany będzie na podstawie udostępnionych zbiorów danych na temat: komunikacji, środowiska oraz statystyk demograficznych. Przez jeden dokument należy rozumieć jeden zbiór danych. Wskaźnik monitorowany będzie na podstawie protokołu odbioru końcowego przygotowania danych. Dane będą przygotowane w formacie xls. Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | | | |

| | | | | | | | |
|----|--|--|------|------|------|-------|-------|
| 6. | Liczba udostępnionych usług wewnątrzadministracyjnych (A2A) | kluczowy | szt. | | | | |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Nie dotyczy | | | | | |
| 7. | Liczba uruchomionych systemów teleinformatycznych w podmiotach wykonujących zadania publiczne | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 3.00 | 3.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Protokół odbioru końcowego systemów: System e-urząd, SEOD, ZSI, Portal. Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu tzn. na koniec rzeczowej realizacji projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | |
| 8. | Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości 3 – dwustronna interakcja | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 2.00 | 2.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Źródłem danych jest protokół odbioru końcowego uruchomienia e-usług i wymienionych poniżej wg liczby porządkowej z tabeli w pkt 2.2 SW. 1 Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego 19 Złożenie podania (wniosku) w sprawie nie sklasyfikowanej w katalogu usług Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | |
| 9. | Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 3 – dwustronna interakcja | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 22.00 | 22.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Źródłem danych jest protokół odbioru końcowego uruchomienia e-usług i wymienionych poniżej wg liczby porządkowej z tabeli w pkt 2.2 SW: 1 Zgłoszenie utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego 2 Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy 3 Wymeldowanie z pobytu stałego lub czasowego 4 Nadanie numeru porządkowego (geodezja) 5 Wydanie zaświadczenia o zmianie nazwy ulicy lub numeru porządkowego 6 Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego celem budowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg Zezwolenia na trwałe umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg 7 Zezwolenia na zajęcie gruntu stanowiącego własność Gminy Grunwald celem budowy urządzeń infrastruktury technicznej w pasach komunikacyjnych niestanowiących dróg publicznych Zezwolenia na trwałe umieszczenie w gruncie stanowiącym własność Gminy Grunwald urządzeń infrastruktury technicznej w pasach komunikacyjnych niestanowiących dróg publicznych 8 Wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów 9 Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od środków transportowych Korekta deklaracji na podatek od środków transportowych (zmiana miejsca zamieszkania/siedziby, przedłużenie czasowego wycofania z ruchu, korekta błędnie wypełnionej deklaracji) Zgłoszenie wygaśnięcia obowiązku podatkowego od środków transportowych 10 Wniosek w sprawach ulg (umorzeń, odroczeń, rat) - osoby fizyczne / prawne 11 Zgłoszenie powstania obowiązku podatku leśnego - osoby fizyczne Korekta informacji o lasach - osoby fizyczne 12 Korekta informacji o gruntach rolnych - osoby fizyczne 13 Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od nieruchomości - osoby fizyczne Korekta informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych - osoby fizyczne | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|--|--|------|------|------|-------|-------|
| | | <p>14 Złożenie deklaracji na podatek od nieruchomości – osoby prawne Złożenie korekty deklaracji na podatek od nieruchomości– osoby prawne 15 Złożenie deklaracji na podatek rolny – osoby prawne Złożenie korekty deklaracji na podatek rolny – osoby prawne 16 Złożenie deklaracji na podatek leśny – osoby prawne Złożenie korekty deklaracji na podatek leśny – osoby prawne 17 Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości 18 Wydanie zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego 19 Złożenie podania (wniosku) w sprawie nie sklasyfikowanej w katalogu usług 20 Skargi i wnioski 21 Udostępnienie informacji publicznej 22 Wystąpienie o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej Rezygnacja z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej</p> <p>Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald.</p> | | | | | |
| 10. | <p>Liczba usług publicznych udostępnionych on-line o stopniu dojrzałości co najmniej 4 – transakcja</p> | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 20.00 | 20.00 |
| | <p>Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika)</p> | <p>Źródłem danych jest protokół odbioru końcowego uruchomienia e-usług i wymienionych poniżej wg liczby porządkowej z tabeli w pkt 2.2 SW:</p> <p>2 Zameldowanie na pobyt stały lub czasowy 3 Wymeldowanie z pobytu stałego lub czasowego 4 Nadanie numeru porządkowego (geodezja) 5 Wydanie zaświadczenia o zmianie nazwy ulicy lub numeru porządkowego 6 Zezwolenia na zajęcie pasa drogowego celem budowy urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg Zezwolenia na trwałe umieszczenie w pasie drogowym urządzeń infrastruktury technicznej niezwiązanych z funkcjonowaniem dróg 7 Zezwolenia na zajęcie gruntu stanowiącego własność Gminy Grunwald celem budowy urządzeń infrastruktury technicznej w pasach komunikacyjnych niestanowiących dróg publicznych Zezwolenia na trwałe umieszczenie w gruncie stanowiącym własność Gminy Grunwald urządzeń infrastruktury technicznej w pasach komunikacyjnych niestanowiących dróg publicznych 8 Wydanie zezwolenia na usunięcie drzew lub krzewów 9 Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od środków transportowych Korekta deklaracji na podatek od środków transportowych (zmiana miejsca zamieszkania/siedziby, przedłużenie czasowego wycofania z ruchu, korekta błędnie wypełnionej deklaracji) Zgłoszenie wygaśnięcia obowiązku podatku od środków transportowych 10 Wnioski w sprawach ulg (umorzeń, odroczeń, rat) - osoby fizyczne / prawne 11 Zgłoszenie powstania obowiązku podatku leśnego - osoby fizyczne Korekta informacji o lasach - osoby fizyczne 12 Korekta informacji o gruntach rolnych - osoby fizyczne 13 Zgłoszenie powstania obowiązku podatku od nieruchomości - osoby fizyczne Korekta informacji o nieruchomościach i obiektach budowlanych - osoby fizyczne 14 Złożenie deklaracji na podatek od nieruchomości – osoby prawne Złożenie korekty deklaracji na podatek od nieruchomości– osoby prawne 15</p> | | | | | |

| | | | | | | | |
|-----|---|---|------|------|------|------|------|
| | | Złożenie deklaracji na podatek rolny – osoby prawne Złożenie korekty deklaracji na podatek rolny – osoby prawne 16 Złożenie deklaracji na podatek leśny – osoby prawne Złożenie korekty deklaracji na podatek leśny – osoby prawne 17 Wydanie zaświadczenia o niezaleganiu w podatkach lub stwierdzające stan zaległości 18 Wydanie zaświadczenia o wielkości gospodarstwa rolnego 20 Skargi i wnioski 21 Udostępnienie informacji publicznej 22 Wystąpienie o doręczanie pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej Rezygnacja z doręczania pism za pomocą środków komunikacji elektronicznej Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | |
| 11. | Liczba utworzonych API | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 1.00 | 1.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Protokół odbioru końcowego implementacji mechanizmu API pomiędzy wdrażanymi systemami (e-urząd, SEOD, ZSI, e-Rada). Pomiar wskaźnika nastąpi przed końcowym rozliczeniem projektu. Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | |
| 12. | Liczba zdigitalizowanych dokumentów zawierających informacje sektora publicznego | kluczowy | szt. | | | | |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | nie dotyczy | | | | | |

A. Wskaźniki rezultatu
Wskaźniki kluczowe/specyficzne dla programu/specyficzne dla projektu

| | Nazwa wskaźnika | Rodzaj | Jednostka miary | Rok bazowy 2020 | 2020 | 2021 | 2022 |
|----|---|--|-----------------|-----------------|------|--------|--------|
| 1. | Liczba osób korzystających z usług publicznych on-line | dotatkowy | osoby | 0.00 | 0.00 | 100.00 | 150.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Liczba zarejestrowanych unikalnych użytkowników oszacowana na podstawie ilości spraw załatwianych w urzędzie w 2017 roku (2100) w stosunku do danych GUS za 2017r woj. war.-maz., mówiących o procentowej liczbie osób (25 % w skali woj.) korzystających z usług publicznych świadczonych przez internet. Źródłem danych będzie rejestr użytkowników pochodzący z logów systemu lub będą to dane pochodzące bezpośrednio z bazy danych – pomiar będzie dokonywany cyklicznie (min. raz do roku). Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | |
| 2. | Liczba pobrań/odtworzeń dokumentów zawierających informacje sektora publicznego | kluczowy | szt. | 0.00 | 0.00 | 60.00 | 100.00 |
| | Opis wskaźnika oraz metodologia jego pomiaru (w tym źródło danych i sposób pomiaru wskaźnika) | Liczba zarejestrowanych unikalnych użytkowników oszacowana na podstawie ilości spraw załatwianych w urzędzie w 2017 roku (2100) w stosunku do danych GUS za 2017r woj. war.-maz., mówiących o procentowej liczbie osób (25 % w skali woj.) korzystających z usług publicznych świadczonych przez internet. Źródłem danych będzie rejestr użytkowników pochodzący z logów systemu lub będą to dane pochodzące bezpośrednio z bazy danych – pomiar będzie dokonywany cyklicznie (min. raz do roku). Organem odpowiedzialnym za pomiar wskaźnika będzie Gmina Grunwald. | | | | | |

Wykonawca jest odpowiedzialny w zakresie wskaźników rezultatu do udostępnienia merytorycznych narzędzi do ich osiągnięcia (np. systemy, rejestry użytkowników), na podstawie których Zamawiający będzie mógł w łatwy i przejrzysty sposób odczytywać dane w tym zakresie.

Szkolenie w zakresie obsługi wdrażanych systemów zgodnie ze wskaźnikiem produktu nr 2 „**Liczba osób objętych szkoleniami/doradztwem w zakresie kompetencji cyfrowych, O/K/M**”. Wykonawca przeszkoli 30 osób w wymiarze 150 godzin szkoleniowych. Zamawiający nie narzuca na jaki system ile godzin szkoleniowych, tak aby zachować elastyczność w przyswajaniu wiedzy przez użytkowników końcowych.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia (SOPZ/OPZ) opisany został w następujących załącznikach:

- 1) System ZSI, e-urząd z portalem płatności, Elektronicznego Obiegu Dokumentów – **Załącznik nr 3a do SIWZ,**
- 2) Sprzęt komputerowy – **Załącznik nr 3b do SIWZ,**
- 3) Sieć LAN, UPS – **Załącznik nr 3c do SIWZ,**
 - a) Ogólny schemat istniejącej sieci LAN i urzędzeń – **Załącznik nr 3c1 do SIWZ,**
 - b) Przedmiar prac o wykonania modernizacja sieci LAN – **Załącznik nr 3c2 do SIWZ,**
 - c) Specyfikacja systemu okablowania strukturalnego – **Załącznik nr 3c3 do SIWZ.**