

Zarządzenie nr 169/2021
Wójta Gminy Grunwald
z dnia 31 grudnia 2021 r.

w sprawie wprowadzenia norm zużycia paliw płynnych pojazdów i sprzętu znajdującego się na wyposażeniu jednostek Ochotniczych Straży Pożarnych z terenu Gminy Grunwald

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, 1834) oraz art. 32 ust. 2 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 869),

zarządzam co następuje:

§1

1. W celu zapewnienia w jednostkach ochotniczych straży pożarnych z terenu Gminy Grunwald, zwanych dalej „OSP”, racjonalnej i oszczędnej gospodarki zużycia paliw płynnych w eksploatowanych pojazdach samochodowych oraz w pracy sprzętu napędzanego silnikami spalinowymi, biorących udział w akcjach ratowniczych, zwalczaniu klęsk żywiołowych, ćwiczeniach i szkoleniach wprowadza się normy zużycia paliw płynnych zgodnie z Załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

1. Za podstawę oszacowania norm, o których mowa w § 1 przyjęto:
 - a) dane producenta z książki serwisowej danego pojazdu lub sprzętu (urządzenia) o ile producent określił taką normę,
 - b) w przypadku braku określenia normy przez producenta obliczono normy na podstawie analiz zużycia.
2. Norma podstawowa zużycia paliwa może być zwiększona w przypadku:
 - a) używania pojazdu w okresie zimowym od 1 listopada do 31 marca – do 10 % normy,
 - b) używania pojazdu w okresie letnim od 1 kwietnia do 30 września – do 10 % normy (dotyczy pojazdów z klimatyzacją),
 - c) wypalania filtra DPF na postoju – 0,5 l/min.
3. W przypadku niesprawności technicznej pojazdu lub sprzętu silnikowego powodującej zwiększone ponad ustalone normy zużycie paliwa, pojazd lub sprzęt należy wycofać z eksploatacji, naprawić, zapewniając zużycie paliwa w granicach ustalonej normy.
4. Rozliczenie pracy i zużycia paliwa pojazdów oraz sprzętu silnikowego odbywa się na podstawie kwartalnych kart drogowych pojazdów pożarniczych, których wzór stanowi Załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.
5. Za prawidłowe prowadzenie kart odpowiada naczelnik danej jednostki OSP lub upoważniona przez niego osoba z jednostki OSP.

§3

1. Gospodarze jednostek OSP zapewniają sprawność i niezawodność pojazdów oraz pozostałego sprzętu silnikowego uwzględniając zalecenia producentów przez:
 - a) umożliwienie wykonania czynności obsługi codziennej w zakresie przygotowania sprzętu do eksploatacji,
 - b) przeprowadzenie badań technicznych, napraw bieżących i okresowych obsług technicznych,
 - c) właściwe garażowanie lub przechowywanie.

2. Osoby kierujące pojazdami uprzywilejowanymi – kierowcy, członkowie OSP, muszą posiadać odpowiednie uprawnienia. Ważność uprawnień kierowcy kontroluje, przed wyjazdem zespołu, dowódca akcji ratowniczo-gaśniczej lub dysponent-dowódca.

§4

1. Dla zapewnienia stałej gotowości operacyjnej pojazdów pożarniczych i sprzętu silnikowego należy:
 - a) po każdym powrocie pojazdu z trasy (akcji) sprawdzić stan paliwa. W przypadku stwierdzenia zużycia paliwa o co najmniej 30% należy uzupełnić stan paliwa w zbiorniku;
 - b) zasadę utrzymania pełnych zbiorników należy stosować również do pozostałego sprzętu silnikowego.
2. Każdy pojazd musi być obowiązkowo zatankowany do pełna na koniec każdego kwartału.
3. Ostatnie tankowanie w roku odbywa się 31 grudnia. W przypadku, gdy jest to dzień wolny od pracy, tankowanie odbywa się w ostatnim dniu roboczym danego roku.
4. Dla pojazdów i sprzętu silnikowego, które nie były eksploatowane w bieżącym miesiącu, a pozostawały w gotowości bojowej, dopuszcza się rozruchy kontrolne, które:
 - a) dla sprzętu silnikowego powinny trwać w ciągu całego miesiąca do 6 minut łącznie,
 - b) dla pojazdów nie eksploatowanych w bieżącym miesiącu, a pozostających w gotowości bojowej i wymagających kontroli sprawności technicznej, może obejmować do 5 km jazdy próbnej lub wykonanie rozruchu samochodu na postoju trwającego do 10 minut na koniec miesiąca.

§5

1. Pojazdy oraz sprzęt eksploatowany przez jednostki OSP, wykorzystywany powinien być zgodnie z przeznaczeniem tj. przy prowadzeniu działań ratowniczo-gaśniczych, ćwiczeń i zawodów pożarniczych, itp.
2. Pojazdy mogą być również użyte przez OSP do wyjazdów związanych z realizacją zadań, nie związanych bezpośrednio z prowadzeniem działalności ratowniczo - gaśniczych, ważnych jednak dla funkcjonowania OSP i realizacji ich celów statutowych, a w szczególności udziału w uroczystościach związkowych, państwowych, samorządowych, kościelnych itp., po uzyskaniu zgody Wójta Gminy Grunwald.
3. Pojazdy OSP mogą być nieodpłatnie użyte do:
 - a) udzielenia pomocy strażakom w przypadkach losowych, za zgodą Wójta Gminy Grunwald,
 - b) przewozu na rzecz jednostek ochrony przeciwpożarowej, o których mowa w art. 15 pkt 6 ustawy z dnia 24 sierpnia 1991 r. o ochronie przeciwpożarowej (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 869):
 - sprzętu pożarniczego,
 - drużyn pożarniczych na zawody i ćwiczenia,
 - c) przewozu członków OSP na uroczystości organizowane przez jednostki straży pożarnej i Urzędu Gminy Grunwald,
 - d) szkoleń i działań prewencyjnych.
4. Wyjazdy pojazdami pożarniczymi w celach innych niż określone w pkt 1-3 oraz bez uzgodnienia z Wójtem Gminy Grunwald uważane będą za niecelowe i samowolne.
5. Koszty związane z wyjazdami określonymi w pkt 4 poniesie kierowca pojazdu.

§6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2022 r.

Wójt Gminy Grunwald
Adam Szczepkowski

NORMY ZUŻYCIA PALIW PŁYNNYCH

Pojazd	Normy zużycia w L/h					
	Jazda (ON)	Postój (ON)	Ogrzewanie (ON)	Rozruch (ON)	Autopompa (ON)	Pompa TOHATSU / PO5 (Pb 95)
GAZ Gazela 2705	13	3	2	1	x	x
MERCEDES Atego	28	6	2	3	18	x
VOLVO FL 4x4	32	9	3	4	28	12

ROZLICZENIE MATERIAŁÓW PĘDNYCH

Pobrano (w litrach)				Podpis kierowcy	Podpis magazyniera
Dnia	Nr dowodu	Paliwa	Oleju		
Pobrano ogółem					

Zużyto litrów	Paliwa	Oleju
Pozostało z ubiegłego kwartału		
Pobrano w ciągu kwartału bieżącego		
Razem		
Przebyto km		
Przepracowano godzin na postoju		
Automotopompa godzin pracy		
Nagrzewnica godzin pracy		

Zużyto w ciągu kwartału razem		
Przepał – oszczędność		
Pozostało na następny kwartał		

Rozliczył:
(nazwisko i imię, data)

Sprawdził:
(nazwisko i imię, data)

.....
Pieczęć jednostki OSP

.....
miejsowość, data

KWARTALNA KARTA DROGOWA POŻARNICZEGO POJAZDU SAMOCHODOWEGO

Na kwartał 20.... r.

Marka:

Typ:

Rodzaj:

Nr rej:

Nr operacyjny:

Pojemność zbiornika paliwa: **litrów**

Norma zużycia na 100 km przebiegu: **litrów**

Norma zużycia na jedną minutę pracy na postoju: **litra**

Urządzenie specjalne: **automotopompa**

Norma zużycia na jedną minutę pracy urządzeń spec.: **litra**

Urządzenie specjalne:

Norma zużycia na jedną godz. pracy urządzenia specjalnego: **litra**

Dodatek na rozruchy kontrolne: **litra/rozruch**

ZAPISY DOTYCZĄCE OBSŁUGI URZĄDZEŃ TECHNICZNYCH itp.

Przeгляд rejestracyjny:

Obsługa okresowa

Wymiana oleju silnikowego:

Wymiana oleju przekładniowego:

Inne (przeгляdy, remonty, wymiany, konserwacje) wpisywać na bieżąco:

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ1)
z dnia 29 stycznia 2013 r.

**w sprawie należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej
jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej**

§ 3. [Zwrot kosztów przejazdu]

1. Środek transportu właściwy do odbycia podróży krajowej lub podróży zagranicznej, a także jego rodzaj i klasę, określa pracodawca.
2. Pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości udokumentowanej biletami lub fakturami obejmującymi cenę biletu środka transportu, wraz ze związanymi z nimi opłatami dodatkowymi, w tym miejscówkami, z uwzględnieniem posiadanej przez pracownika ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje.
3. Na wniosek pracownika pracodawca może wyrazić zgodę na przejazd w podróży krajowej lub podróży zagranicznej samochodem osobowym, motocyklem lub motorowerem niebędącym własnością pracodawcy.
4. W przypadkach, o których mowa w ust. 3, pracownikowi przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu, ustaloną przez pracodawcę, która nie może być wyższa niż określona w przepisach wydanych na podstawie art. 34a ust. 2 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o transporcie drogowym (Dz. U. z 2012 r. poz. 1265 oraz z 2013 r. poz. 21)

USTAWA
z dnia 6 września 2001 r.
o transporcie drogowym

Art. 34a. [Używanie prywatnych pojazdów do celów służbowych. Kilometrówka]

1. Na podstawie umów cywilnoprawnych mogą być używane, do celów służbowych, samochody osobowe, motocykle i motorowery niebędące własnością pracodawcy.
2. Minister właściwy do spraw transportu w porozumieniu z ministrem właściwym do spraw finansów publicznych określa, w drodze rozporządzenia, warunki ustalania oraz sposób dokonywania zwrotu kosztów używania pojazdów, o których mowa w ust. 1, uwzględniając rodzaj pojazdu mechanicznego, jego pojemność oraz limit kilometrów w zależności od liczby mieszkańców w danej gminie lub mieście, właściwych ze względu na miejsce zatrudnienia pracownika.

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA INFRASTRUKTURY
z dnia 25 marca 2002 r.

w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów
służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy.

§ 2. 1 [Maksymalna wysokość stawek]

Koszty używania pojazdów do celów służbowych pokrywa pracodawca według stawek za 1 kilometr przebiegu pojazdu, które nie mogą być wyższe niż:

- 1) dla samochodu osobowego:
 - a) o pojemności skokowej silnika do 900 cm³ - 0,5214 zł,
 - b) o pojemności skokowej silnika powyżej 900 cm³ - 0,8358 zł,
- 2) dla motocykla - 0,2302 zł,
- 3) dla motoroweru - 0,1382 zł.