



Znak sprawy: ZW.271.4.2022

Załącznik nr 2 do SWZ

Opis Przedmiotu Zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup sprzętu i oprogramowania w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00, Umowa o powierzenie grantu o numerze 3918/2/2021

1. Ogólne warunki realizacji Zamówienia

- 1 Przedmiot zamówienia obejmuje dostarczenie nw. elementów we wskazanych ilościach do siedziby Zamawiającego.
- 2 Zaoferowany przez Wykonawcę sprzęt i oprogramowanie musi spełniać minimalne wymagania postawione w niniejszym załączniku.
- 3 Dostarczany sprzęt i oprogramowanie muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, nieuszkodzone i nieobciążone prawami osób trzecich.
- 4 Wykonawca zapewni takie opakowanie sprzętu jakie jest wymagane, żeby nie dopuścić do jego uszkodzenia lub pogorszenia jego jakości w trakcie transportu do miejsca dostawy.
- 5 Sprzęt będzie oznaczony zgodnie z obowiązującymi przepisami, a w szczególności znakami bezpieczeństwa.
- 6 Dla oprogramowania Wykonawca zobowiązany jest do udzielenia nieograniczonej czasowo licencji Zamawiającemu.
- 7 Wszystkie dostarczone urządzenia powinny być gotowe do uruchomienia po podłączeniu (tj. posiadać zainstalowane i skonfigurowane systemy operacyjne wraz ze sterownikami).
- 8 W porozumieniu z Zamawiającym wykonawca oznaczy zakupione laptopy zgodnie z wytycznymi w zakresie informacji i promocji projektu, zasady określono w „Podręczniku wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” opublikowanym na stronie internetowej www.funduszeuropejskie.gov.pl. W szczególności oznaczy laptopy znakiem Unii Europejskiej, barwami Rzeczypospolitej Polskiej, znakiem Funduszy Europejskich w formie kolorowej
- 9 wykonawca prześle wykaz sprzętu wraz z numerami seryjnymi urządzeń w formie elektronicznej (edytowalnej).

10

Wymagania minimalne dla sprzętu i oprogramowania

Fabrycznie nowe skanery (skanery komputerowe) - 2 sztuki

Parametr	Minimalne wymagane parametry techniczne
Typ skanera	Płaski
Format skanu	Minimalna wielkość skanowanego dokumentu 210x297 - skanowanie w kolorze oraz czerni - prędkość kopiowania co najmniej 2.3 str/min - rozdzielczość co najmniej 600x600 dpi
Funkcjonalność	Łączność Wi-Fi,
Port	USB
Skanowanie	skan kolorowy co najmniej do JPEG, PDF, mail
Inne	-automatyczny podajnik dokumentów
Gwarancja	Okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty wykonania dostawy. Naprawy gwarancyjne będą realizowane przez producenta urządzenia lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta na miejscu u użytkownika (on-site)

Fabrycznie nowy laptop (komputer przenośny) – 15 sztuk

Lp.	Parametr	Minimalne wymagane parametry techniczne
1.	Procesor:	Procesor co najmniej 8 rdzeni, min 12 wątków, taktowanie co najmniej 2.30-4.40 GHz, min 12MB cache)
2.	Karta graficzna:	- Dopuszcza się kartę graficzną zintegrowaną z płytą główną lub z procesorem
4.	Ekran:	- minimalny rozmiar matrycy: 15,0", - maksymalny rozmiar matrycy: 16,0", - nominalna rozdzielczość minimum: 1920 x 1080 pikseli,
5.	Pamięć RAM:	- Zainstalowane min 8 GB
6.	Dysk twardy:	- dysk min SSD 240 GB
7.	Komunikacja:	- Wireless LAN 802.11 ac, - LAN 10/100/1000 Mbps
8.	Porty/złącza :	Minimalne posiadane złącza/porty komunikacji - 2x USB - 1x HDMI - 1x RJ-45
9.	Dodatki:	- wbudowane głośniki, - wbudowany mikrofon, - zintegrowana z obudową kamera internetowa, - pełen zestaw producenta – opakowanie fabryczne, zasilacz, bateria, mysz
10.	System operacyjny oraz inne oprogramowanie:	- Microsoft Windows 10 , lub nowszy zainstalowany system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu ani Internetu lub równoważny na poziomie pełnej kompatybilności usług katalogowych Active Directory firmy Microsoft - Program antywirusowy - Oprogramowanie biurowe: Wymagane jest dostarczenie wraz z zainstalowanym oprogramowaniem biurowym z bezterminową licencją, który musi mieć zaimplementowane co najmniej następujące funkcjonalności tj. edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji multimedialnych, program do obsługi poczty elektronicznej i kalendarza, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a) pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, b) możliwość zdalnej instalacji pakietu poprzez zasady grup (GPO) w domenie, c) całkowicie zlokalizowany w języku polskim system komunikatów i podręcznej pomocy technicznej w pakiecie, d) wsparcie dla formatu XML, e) możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji dokumentów tworzonych za pomocą aplikacji wchodzących w skład pakietów, f) możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych, pozwalających na stwierdzenie czy dany dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony, g) możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych, w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji spowodowanego zanikiem prądu, h) prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach min. w formatach: .DOC, .DOCX, XLS, .XLSX, .PPT, .PPTX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w tym plikach wytworzonych w MS Office 2007, MS Office 2010 i MS Office 2013, Office 2016, i) zawiera narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy). Musi być kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem Microsoft Office i

		<p>pozwaląc min. na:</p> <p>a) otwieranie dokumentów utworzonych przy pomocy programów MS Word (od wersji 2007 do 2016), MS Excel (od wersji 2007 do 2016), MS Power Point (od wersji 2007 do 2016),</p> <p>b) w otwieranych dokumentach musi być zachowane oryginalne formatowanie oraz ich treść bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (min.: korespondencja seryjna, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze.) czy też konieczności dodatkowej edycji ze strony użytkownika.</p> <p>Edytor tekstów musi umożliwiać min.:</p> <p>a) edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty,</p> <p>b) wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne),</p> <p>c) automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków,</p> <p>d) automatyczne tworzenie spisów treści,</p> <p>e) sprawdzanie pisowni w języku polskim,</p> <p>f) śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników,</p> <p>g) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,</p> <p>h) określenie układu strony (pionowa/pozioma),</p> <p>i) wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,</p> <p>j) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.</p> <p>Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać min.:</p> <p>a) tworzenie raportów tabelarycznych,</p> <p>b) tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych,</p> <p>c) tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu,</p> <p>d) tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (min. inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice),</p> <p>e) tworzenie raportów tabel przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych,</p> <p>f) wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego,</p> <p>g) nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie,</p> <p>h) nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności,</p> <p>i) formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem,</p> <p>j) zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku,</p> <p>k) zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007 do 2016 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń,</p> <p>l) zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji.</p> <p>Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać min. przygotowywanie prezentacji multimedialnych oraz:</p> <p>a) drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek,</p> <p>b) zapisanie w postaci tylko do odczytu,</p> <p>c) nagrywanie narracji dołączanej do prezentacji,</p> <p>d) opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera,</p> <p>e) umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego,</p> <p>f) tworzenie animacji obiektów i całych slajdów.</p> <p>Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (pocztą elektroniczną, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać min.:</p> <p>a) pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego,</p> <p>b) tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną,</p> <p>c) automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule,</p> <p>d) tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy,</p> <p>e) oznaczenie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia,</p> <p>f) zarządzanie kalendarzem,</p> <p>g) zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji musi spowodować automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach,</p> <p>h) zarządzanie listą zadań,</p> <p>i) zlecanie zadań innym użytkownikom,</p> <p>j) zarządzanie listą kontaktów,</p> <p>k) udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom,</p> <p>l) przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników,</p> <p>m) możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.</p>
11.	Gwarancja :	Okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty wykonania dostawy. Naprawy gwarancyjne będą realizowane przez producenta urządzenia lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.

Stacje robocze typu All In One (komputery osobiste) – 16 sztuk

Lp.	Parametr	Minimalne wymagane parametry techniczne
1.	Procesor:	Procesor co najmniej 4 rdzeni, min 8 wątków, taktowanie co najmniej 2.30-4.20 GHz, min 6 MB cache)
2.	Karta graficzna:	- Dopuszcza się kartę graficzną zintegrowaną z płytą główną lub z procesorem
4.	Ekran:	- minimalny rozmiar matrycy: 21 cala - nominalna rozdzielczość minimum: 1920 x 1080 pikseli,
5.	Pamięć RAM:	- Zainstalowane min 8 GB z możliwością obsługi do 32 GB lub więcej
6.	Dysk twardy:	- dysk min SSD 256 GB
7.	Komunikacja:	- Wireless LAN 802.11 ac, - LAN 10/100/1000 Mbps
8.	Porty/złącza :	Minimalne posiadane złącza/porty komunikacji - 2x USB - 1x HDMI - 1x RJ-45
9.	Dodatki:	- wbudowane głośniki, - wbudowany mikrofon, - zintegrowana z obudową kamera internetowa, - pełen zestaw producenta – opakowanie fabryczne, zasilacz, bateria, mysz, klawiatura
10.	System operacyjny oraz inne oprogramowanie:	- Microsoft Windows 10 , lub nowszy zainstalowany system operacyjny nie wymagający aktywacji za pomocą telefonu ani Internetu lub równoważny na poziomie pełnej kompatybilności usług katalogowych Active Directory firmy Microsoft - Program antywirusowy - Oprogramowanie biurowe: Wymagane jest dostarczenie wraz z zainstalowanym oprogramowaniem biurowym z bezterminową licencją, który musi mieć zaimplementowane co najmniej następujące funkcjonalności tj. edytor tekstu, arkusz kalkulacyjny, program do tworzenia prezentacji multimedialnych, program do obsługi poczty elektronicznej i kalendarza, poprzez wbudowane mechanizmy, bez użycia dodatkowych aplikacji. Wymagania odnośnie interfejsu użytkownika: a) pełna polska wersja językowa interfejsu użytkownika, b) możliwość zdalnej instalacji pakietu poprzez zasady grup (GPO) w domenie, c) całkowicie zlokalizowany w języku polskim system komunikatów i podręcznej pomocy technicznej w pakiecie, d) wsparcie dla formatu XML, e) możliwość nadawania uprawnień do modyfikacji dokumentów tworzonych za pomocą aplikacji wchodzących w skład pakietów, f) możliwość dodawania do dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych podpisów cyfrowych, pozwalających na stwierdzenie czy dany dokument/arkusz pochodzi z bezpiecznego źródła i nie został w żaden sposób zmieniony, g) możliwość automatycznego odzyskiwania dokumentów i arkuszy kalkulacyjnych, w wypadku nieoczekiwanego zamknięcia aplikacji spowodowanego zanikiem prądu, h) prawidłowe odczytywanie i zapisywanie danych w dokumentach min. w formatach: .DOC, .DOCX, XLS, .XLSX, .PPT, .PPTX, w tym obsługa formatowania, makr, formuł, formularzy w tym plikach wytworzonych w MS Office 2007, MS Office 2010 i MS Office 2013, Office 2016, i) zawiera narzędzia programistyczne umożliwiające automatyzację pracy i wymianę danych pomiędzy dokumentami i aplikacjami (język makropoleceń, język skryptowy). Musi być kompatybilny z posiadanym przez Zamawiającego oprogramowaniem Microsoft Office i pozwalać min. na: a) otwieranie dokumentów utworzonych przy pomocy programów MS Word (od wersji 2007 do 2016), MS Excel (od wersji 2007 do 2016), MS Power Point (od wersji 2007 do 2016), b) w otwieranych dokumentach musi być zachowane oryginalne formatowanie oraz ich treść

		<p>bez utraty jakichkolwiek ich parametrów i cech użytkowych (min.: korespondencja seryjna, arkusze kalkulacyjne zawierające makra i formularze.) czy też konieczności dodatkowej edycji ze strony użytkownika.</p> <p>Edytor tekstów musi umożliwiać min.:</p> <ol style="list-style-type: none"> edycję i formatowanie tekstu w języku polskim wraz z obsługą języka polskiego w zakresie sprawdzania pisowni i poprawności gramatycznej oraz funkcjonalnością słownika wyrazów bliskoznacznych i autokorekty, wstawianie wykresów i tabel z arkusza kalkulacyjnego (wliczając tabele przestawne), automatyczne numerowanie rozdziałów, punktów, akapitów, tabel i rysunków, automatyczne tworzenie spisów treści, sprawdzanie pisowni w języku polskim, śledzenie zmian wprowadzonych przez użytkowników, nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności, określenie układu strony (pionowa/pozioma), wykonywanie korespondencji seryjnej bazując na danych adresowych pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. <p>Arkusz kalkulacyjny musi umożliwiać min.:</p> <ol style="list-style-type: none"> tworzenie raportów tabelarycznych, tworzenie wykresów liniowych (wraz linią trendu), słupkowych, kołowych, tworzenie arkuszy kalkulacyjnych zawierających teksty, dane liczbowe oraz formuły przeprowadzające operacje matematyczne, logiczne, tekstowe, statystyczne oraz operacje na danych finansowych i na miarach czasu, tworzenie raportów z zewnętrznych źródeł danych (min. inne arkusze kalkulacyjne, bazy danych zgodne z ODBC, pliki tekstowe, pliki XML, webservice), tworzenie raportów tabel przestawnych umożliwiających dynamiczną zmianę wymiarów oraz wykresów bazujących na danych z tabeli przestawnych, wykonywanie analiz danych przy użyciu formatowania warunkowego, nazywanie komórek arkusza i odwoływanie się w formułach po takiej nazwie, nagrywanie, tworzenie i edycję makr automatyzujących wykonywanie czynności, formatowanie czasu, daty i wartości finansowych z polskim formatem, zapis wielu arkuszy kalkulacyjnych w jednym pliku, zachowanie pełnej zgodności z formatami plików utworzonych za pomocą oprogramowania Microsoft Excel 2007 do 2016 z uwzględnieniem poprawnej realizacji użytych w nich funkcji specjalnych i makropoleceń, zabezpieczenie dokumentów hasłem przed odczytem oraz przed wprowadzaniem modyfikacji. <p>Narzędzie do przygotowywania i prowadzenia prezentacji musi umożliwiać min. przygotowywanie prezentacji multimedialnych oraz:</p> <ol style="list-style-type: none"> drukowanie w formacie umożliwiającym robienie notatek, zapisanie w postaci tylko do odczytu, nagrywanie narracji dołączanej do prezentacji, opatrywanie slajdów notatkami dla prezentera, umieszczanie tabel i wykresów pochodzących z arkusza kalkulacyjnego, tworzenie animacji obiektów i całych slajdów. <p>Narzędzie do zarządzania informacją prywatną (poczta elektroniczna, kalendarzem, kontaktami i zadaniami) musi umożliwiać min.:</p> <ol style="list-style-type: none"> pobieranie i wysyłanie poczty elektronicznej z serwera pocztowego, tworzenie katalogów, pozwalających katalogować pocztę elektroniczną, automatyczne grupowanie poczty o tym samym tytule, tworzenie reguł przenoszących automatycznie nową pocztę elektroniczną do określonych katalogów bazując na słowach zawartych w tytule, adresie nadawcy i odbiorcy, oznaczenie poczty elektronicznej z określeniem terminu przypomnienia, zarządzanie kalendarzem, zapraszanie uczestników na spotkanie, co po ich akceptacji musi spowodować automatyczne wprowadzenie spotkania w ich kalendarzach, zarządzanie listą zadań, zlecanie zadań innym użytkownikom, zarządzanie listą kontaktów, udostępnianie listy kontaktów innym użytkownikom, przeglądanie listy kontaktów innych użytkowników, możliwość przesyłania kontaktów innym użytkownikom.
11.	Gwarancja :	Okres gwarancji minimum 24 miesiące od daty wykonania dostawy. Naprawy gwarancyjne będą realizowane przez producenta urządzenia lub autoryzowanego partnera serwisowego producenta.



2 Równoważność rozwiązań

Zamawiający dopuszcza zastosowanie przez Wykonawcę rozwiązań równoważnych rozwiązaniom wskazanym przez Zamawiającego. Wykonawca oferując rozwiązanie równoważne do opisanego powyżej jest zobowiązany wykazać (udowodnić) równoważność w zakresie wskazanych parametrów, które muszą być na poziomie nie gorszym niż parametry wskazane przez Zamawiającego - Wykonawca musi wykazać (udowodnić), iż proponowane rozwiązanie w równoważnym stopniu spełnia wymagania określone w zapytaniu ofertowym, w szczególności w zakresie parametrów. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek odniesienia do określonego wyrobu, źródła, znaków towarowych, patentów czy pochodzenia lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę – należy przyjąć, że Zamawiający podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych, w szczególności o parametrach technicznych, użytkowych, funkcjonalnych i jakościowych nie gorszych niż te, podane w opisie przedmiotu zamówienia. Ilekroć Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia powołuje się na normy, aprobaty, specyfikacje techniczne czy systemy odniesienia Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiegokolwiek odniesienia do wielkości fizycznych ciała lub zjawiska, którą można określić ilościowo, czyli zmierzyć za pomocą jednostki miary (o ile nie wskazano inaczej) – należy przyjąć, iż jako równoważne Zamawiający uzna ofertę, która uwzględni wymiary wraz z dopuszczonymi odchyleniami od wymiarów podanych w zapytaniu ofertowym mieszczące się w granicach tolerancji określonych normą/standardem, dla której/którego wypracowano system normalizacji i certyfikacji na poziomie co najmniej międzynarodowym. Norma/standard musi być obowiązujący wg przepisów prawa na dzień wyceny. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać (udowodnić), że oferowany przez niego produkt spełnia wymagania określone przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

- 3 Przekazanie zamówienia, strony potwierdzą protokołem zdawczo-odbiorczym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia.



Załącznik nr 1 do Opisu Przedmiotu Zamówienia

Gierzwałd, dnia r.

PROTOKÓŁ ZDAWCZO - ODBIORCZY

Odbioru sprzętu i oprogramowania w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze 3918/2/2021.

NABYWCA	SPRZEDAWCA
Gmina Grunwald Gierzwałd 33, 14-107 Gierzwałd, NIP: 741-209-03-87,	

Przedmiot Umowy:

.....
.....
.....

Potwierdzenie realizacji etapu Umowy:

.....

Nr seryjne:

skaner- 2 sztuki

.....
.....

Nr seryjne:

Laptop (komputer przenośny) – 15 sztuk

.....
.....

Nr seryjne:

Stacje robocze typu All In one – 16 sztuk

.....
.....

Stopień zaawansowania prac:

.....

Uwagi dotyczące realizacji Przedmiotu Umowy:

.....

Termin uzupełnienia braków:

(podpis Nabywcy)

(podpis Sprzedawcy)